

【保護者用①】 入会/利用申込の画面(別紙1参照)

※放課後e-場所システムでの利用申込は5月1日から開始します。※4月中は「利用申込書」をご提出ください。

例) 代表保護者の入力

代表保護者の方のご連絡等を入力します

申込代表保護者(メインの保護者連絡先情報)

※連絡先メールアドレスはGmailやYahoo!メールなどPCメールアドレスをご登録ください
 ※携帯メールの場合は下記のドメインからのメール受信ができるように設定を行ってください
 『@mail.hokago-e-basho.city.yokohama.lg.jp』
 『@return.mail.hokago-e-basho.city.yokohama.lg.jp』

申込者氏名/name 必須

クラブより日常主に連絡する保護者の方を代表名でご登録ください

申込者氏名フリガナ/name_furigana 必須

ログインID用メールアドレス/Email address for login ID 必須

保護者専用サイトのログインIDに使用します

電話番号/TEL 必須

日常に必ずつながる連絡先をご登録ください

郵便番号/post code 必須

保存する

必須

● 入力が必要な項目です

ログインID

● クラブ保護者専用サイト用のログインIDを入力ください

おすすめ

● 途中で「保存」ができます

例) 挙証資料のファイルアップ

「参照」からご用意した資料を選択します

すくすく(ゆうやけ) すくすく(ほしぞら) 【区分2A、2B】の留守家庭児童等であることの証明書について

保護者1(父親等)_事由 必須

(存在)就労

証明書のアップロード_保護者1(父親等) 必須

児童のすくすく(利用区分2-A、2-B)の場合の事由証明書ファイルをPDF、JPG、PNG形式で登録してください、

参照

参照

● 「参照」からファイルを選択します



【保護者用②】保護者専用サイトのログイン方法とメニュー(別紙2参照)

- 入会/利用申込の登録が完了すると、保護者専用サイトのご利用が可能です。
- 「クラブからのお知らせ」や「横浜市からのお知らせ」を確認できます。
- クラブ内の、様々な申請 例)「児童の利用予定の申請」「児童予定の変更 保護者や児童の登録情報の確認・更新」「新年度の利用継続」等もボタンをクリックして行えます。

初めてログインする場合



- 仮パスワードを発行し、メールに届いた仮パスワードでログイン

ステップ

- ① 「初めてログイン、またはパスワードをお忘れの方はこちら」をクリックしてログインIDを入力し、仮パスワードを発行します。
- ② メールに届いた仮パスワードでログインして、任意のパスワードを設定すると、保護者専用サイトが利用できます。

保護者専用サイトTOP



- 連絡先や新年度の利用継続申込

予定登録

- 毎月の児童利用予定の申請

予定変更

- 利用間近の予定変更の申請

区分変更

- 区分変更の申請

※クラブ毎の※切ルールをご確認ください

【保護者用③】保護者専用サイトのページ

児童の利用予定申請ページ

予定確認&変更ページ

登録情報変更/利用継続申込



申請済の
月予定

一括登録

行事

月予定を
曜日や時間で
一括登録

- ×切日までは、何回でも予定の変更が可能
- 行事の内容をタップして確認
- メモにクラブへの連絡事項を登録
- 兄弟姉妹の予定はコピー登録が可能



日付をタップして
変更します

- 申請した予定はカレンダーで確認
- ×切後は、日付から変更可能



登録内容
更新

利用継続

- 連絡先の変更は、「登録情報更新」からセルフで可能
- 利用継続、拳証資料、兄弟姉妹の利用申込の手続きがオンラインで可能

【お役立ち情報】 スマホのホーム画面へアイコン表示

- スマホのホーム画面に、保護者専用サイトのアイコンを表示させることができます。
- アイコンをタップすると、簡単に保護者専用サイトにアクセスできます。



アイコン
表示

- タップすると保護者専用サイトへ



設定例

Androidの操作例



ホーム画面に追加

iPhoneの操作例

