

川崎市こども文化センター利用申請書・許可書

年 月 日

(宛先) 株式会社理研キッズ本部

申請者 氏名 _____

電話 () _____

次のとおり申請いたします。

団体名						責任者		
施設名	こども文化センター							
利用予定 人員	幼児	小学生	中学生	高校生	青年・成人	合計		
	希望日及び時間			室名	受付番号	利用許可	※利用の許可は利用日の30日前からとなります。	
① 9:30~ 12:00	年 月 日 () : ~ : まで	集・遊 学・図						
	年 月 日 () : ~ : まで	集・遊 学・図						
② 12:00~ 放課後	年 月 日 () : ~ : まで	集・遊 学・図						
	年 月 日 () : ~ : まで	集・遊 学・図						
③ 18:00~ 20:45	年 月 日 () : ~ : まで	集・遊 学・図						
	年 月 日 () : ~ : まで	集・遊 学・図						
備考								

※各時間帯につき2回(合計6回)まで申請できます。

※利用日が重なった場合の利用調整・抽選は、3か月前の20日です。

※児童の利用状況や施設補修・工事点検等により、受付後及び利用当日に利用日時や部屋の変更の
 お願いをする場合があります。

※個人情報に関しては、目的以外に使用いたしません。

こども文化センター記入欄			
受付日	年 月 日	受付者	
許可日	年 月 日	※利用の許可は利用日の30日前からです。 (川崎市こども文化センター運営要綱による)	

希望に応じて、
 複写し、許可書とする